

LE GROUPE HSTV RECHERCHE, POUR SON SERVICE D'HOSPITALISATION A DOMICILE (HAD) AU SEIN DE L'UNION HOSPITALIERE DE CORNOUAILLE, UN

TECHNICIEN ADMINISTRATIF (H/F) 100% en CDD

L'Hospitalisation à Domicile (HAD) intervient à la demande des médecins prescripteurs de ville ou hospitaliers auprès des patients à leur domicile, dans le cadre d'une prise en charge globale et coordonnée avec les professionnels libéraux. Ces prises en charge de l'enfant, de l'adulte et de la personne âgée concernent notamment les soins de support et soins palliatifs, les plaies chroniques, les prises en charge techniques...

VOTRE MOTIVATION

Vous souhaitez inscrire votre action dans un travail d'équipe pluri professionnelle de 45 personnes, contribuer à la mise en œuvre sur le terrain de projets de soins coordonnés entre ville et hôpital.

VOS MISSIONS :

- Accueil et renseignement des usagers
- Gestion administrative des dossiers patients
- Gestion et orientation des appels téléphoniques
- Gestion administrative de la facturation des honoraires paramédicaux

VOS COMPETENCES ET QUALITES PERSONNELLES

Idéalement titulaire du diplôme de secrétaire médicale, vous rejoindrez une équipe de 4 secrétaires polyvalentes ; vous justifiez d'une expérience professionnelle. Vous avez une connaissance de la comptabilité.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Poste ouvert en CDD, à pourvoir du 22 mars au 30 juin 2021

Organisation de travail du lundi au vendredi (horaires 9h-17h)

Candidature à adresser pour le 15 mars 2021 à l'attention de

Monsieur Vincent Desserre, Responsable des Ressources Humaines, HSTV – Hôtel-Dieu de Pont l'Abbé

Mail : ressources-humaines@hotel-dieu.hstv.fr

Pour tout renseignement merci de contacter Mme V.TANGUY, Responsable de l'Hôpital à Domicile de Cornouaille

Mail : veronique.tanguy@hstv.fr